

	ROMÂNIA JUDEȚUL GALAȚI COMUNA COROD PRIMAR	Comuna Corod, sat Corod, str.Ștefan Cel Mare,nr. 258, Județul Galați, CP807080, Tel:0236.864006, Fax:0236.864002 e-mail:corod@gl.e-adm.ro
---	---	--

Nr. 6964 / 28.05.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENER PRIVAT
pentru proiectul „Înființare centru Respiro pentru persoane adulte cu dizabilități, în comuna Corod,
județul Galați”, în cadrul
Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021–2027
Apel de proiecte: PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6

Apel de finanțare: PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare;

UAT COMUNA COROD, denumită în continuare Solicitant, anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea depunerii unei Cereri de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială(PIDS) 2021-2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Acțiunea: 7.6 Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centrele respiro, Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

Parteneriatul va fi format din:

Solicitant: UAT COMUNA COROD

Parteneri naționali: 1 Partener național

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidurile Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027:

- Ghidul Solicitantului - Condiții Generale Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027 (Anexa 2. Procedură de selecție a partenerilor entități private);
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”

Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt alese dintre cele menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice apel PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6 “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”, fiind enumerate în continuare pentru fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect	Activitatea 1 - Construirea centrului respiro pentru asigurarea infrastructurii necesare înființării de servicii specializate pentru persoane cu dizabilități (activitate obligatorie) Activitatea 2 – Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități în centre respiro (activitate obligatorie) Activitatea 4 - Managementul proiectului (activitate relevanta transversala)
Partener	Activitatea 3 – Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități în centre respiro (activitate obligatorie) Activitatea 4 - Managementul proiectului (activitate relevanta transversala)

Indicatori:

Tipul proiectului	Categorie grup țintă	Valoarea minima obligatorie per proiect
	INDICATORI DE REALIZARE FSE	
EECO12	Participanți cu handicap	108
EECO12.1	Participanți cu handicap (Roma	10
	INDICATORI DE REALIZARE FEDR	
6S8	Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele)	18
	INDICATORI DE REZULTAT FEDR	Indicatori propusi in Cererea de finantare
6S9	Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate	108
	INDICATORI DE REZULTAT FSE	
6S17	Persoane cu dizabilități a căror situație s-a ameliorat la încetarea calității de participant	55

Grupul țintă este format din persoane:

- Persoane cu dizabilități (adulți) – 108 persoane
- Familiile și îngrijitorii persoanelor cu dizabilități

Pentru a fi eligibile în grupul țintă, persoanele cu dizabilități (adulți) trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Au domiciliul/reședința în regiunea de implementare a proiectului;
- **Sunt încadrate în categoria persoanelor adulte cu handicap grav sau accentuat.**
- Pentru a fi eligibile în grupul țintă „Familiile și îngrijitorii persoanelor cu dizabilități” trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
- Au domiciliul/reședința în regiunea de implementare a proiectului;
- Sunt încadrate în categoria asistenților personali profesioniști/asistenților personali în cazul în care au în îngrijire o persoană adultă cu dizabilități;

Localizarea: activitățile proiectului se vor implementa în Regiunea Sud Est, comuna Corod, județul Galați
Durata proiectului: activitățile proiectului se vor implementa pe o perioadă de maximum 48 luni, **dar nu mai târziu de 31.12.2029.**

Bugetul proiectului este de maxim 2.100.000 euro și va fi alocat fiecărui partener în funcție de activitățile asumate.

Activitatea de selecție a partenerilor privați are la bază următoarele principii:

- ✓ Transparența;
- ✓ Nediscriminarea;
- ✓ Tratatamentul egal;
- ✓ Eficiența utilizării fondurilor;
- ✓ Legalitate;
- ✓ Trasabilitate.

ANALIZA CRITERIILOR DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR PENTRU PROCEDURA DE SELECȚIE

A.Criterii de eligibilitate

Cerințe generale privind eligibilitatea Solicitantului și a Partenerilor stipulate în Ghidul solicitantului – condiții generale -PIDS 2021-2027 și Ghidul solicitantului – condiții specifice apelului pentru care se face selecția - PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6 - “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”

A.1.Partenerul:

- **este** entitate legal constituită în România (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică), ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului;
- Are în obiectul de activitate activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care are rol de partener;
- Se încadrează în categoriile de organizații eligibile stabilite prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil acestui apel de proiecte;

A.2.Partenerul nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere prevăzute în cadrul Ghidul solicitantului – condiții generale -PIDS 2021-2027 -Situații în care Solicitantul sau partenerul nu este eligibil pentru finanțare, astfel:

- Este în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se află într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- A suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de *res judicata*;
- Se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ întrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații, sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor bugetare de plată datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele locale, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetele locale în ultimul semestru încheiat;
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre definitivă pentru fraudă, corupție,

participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;

- Solicitantul/Partenerul și/sau reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- Se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI responsabil sau a omis să furnizeze informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate.

A.3.Partenerul național trebuie să fie implicat în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate-cadru care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.

A.4.Partenerul național este obligat să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea cofinanțării proprii aferente bugetului gestionat de fiecare partener în cadrul proiectului, în funcție de tipul categoriei de entitate din care face parte și să asigure alături de solicitant sustenabilitatea proiectului.

B. Capacitatea operațională

Partenerul are experiență în implementare de cel puțin 2 proiecte cu finanțare nerambursabilă adresat unor grupuri țintă din categoria: Persoane cu dizabilități (adulți) și familiile și îngrijitorii persoanelor cu dizabilități.

Pentru această cerere de propuneri de proiecte partenerii eligibili sunt reprezentați de:

- Autorități publice locale inclusiv Direcțiile de Asistență Socială cu personalitate juridică de la nivel local și Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului de la nivel de județ/sector al Municipiului București;
- Subdiviziuni administrative teritoriale ale Municipiului București
- Furnizori de servicii sociale acreditați în condițiile legii, publici și privați;

Partenerul are experiență de minimum 12 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

Partenerul demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse

Condițiile de eligibilitate și capacitatea operațională reprezintă criteriile ELIMINATORII, dacă acestea nu sunt respectate, nu se va trece la evaluarea tehnico-financiară.

C. Capacitatea financiară

C.1.Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri și dispun de resurse umane și tehnice necesare implementării proiectului;

C.2.Partenerul demonstrează capacitatea financiară, respectiv dispune de resursele financiare necesare.

Pentru proiectele finanțate din PIDS, capacitatea financiară se calculează conform algoritmului de calcul prezentat în Ghidul solicitantului – condiții generale -PIDS 2021-2027 -secțiunea -Capacitatea financiară.

ETAPA I: PREGĂTIREA SELECȚIEI

Depunere dosare candidați participanți la procedură

În urma anunțului de selecție candidații participanți la procedură vor depune dosarele de candidatură pe adresa de e-mail corod@gl.e-adm.ro (dacă documentele sunt asumate cu semnătură digitală). Dosarele vor fi analizate de către comisia stabilită prin decizia nr.6916/28.05.2025 cu atribuții de evaluare și selecție a dosarelor și se vor stabili ofertanții/candidații care vor trece în etapa de selecție.

Dosarul va conține următoarele documente:

1. Scrisoare de intenție (conform model atașat – **Anexa 1**);
2. Fișa partenerului (conform model atașat – **Anexa 2**);
3. Declarația de angajament prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului, susținere a cofinanțării și pentru asigurarea perioadei de sustenabilitate, ulterioare încheierii proiectului, conform documentelor cadru de implementare (ex.Ghidul solicitantului orientări generale, Ghid condiții specifice, după caz, în funcție de programul accesat; (conform model atașat -**Anexa 3**)
4. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada eligibilității partenerului (cu toate modificările ulterioare);

5. Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici)/ Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
6. Certificat de înregistrare fiscală;
7. Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 3 ani – bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent/recipisa depunere electronică generată prin <https://decl.anaf.mfinante.gov.ro/> ;
8. Documente care atestă încadrarea în categoriile de parteneri eligibili după cum urmează:
 - Acreditarea ca furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă (Hotărârea Guvernului nr. 277 din 21 martie 2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare), respectiv acreditarea pentru servicii specializate de informare și consiliere pe piața muncii;
 - Autorizarea ca furnizor de formare profesională (Ordonanța Guvernului nr. 129/31.08.2000);
 - Autorizarea ca centru de evaluare și certificare (Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4543/23.08.2004);
 - Acreditarea ca unitate de învățământ preuniversitar publică sau privată – documente care să ateste includerea în rețeaua școlară;
 - Acreditarea ca furnizor de servicii sociale (Legea nr. 197/2012 și Hotărârea Guvernului nr. 118/2014.
9. Experiența relevantă. (documente suport) – se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului;
10. Declarația unică (conform model Anexa 1 la Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”);
11. Notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului. Nota justificativă va fi însoțită de documente suport.

Nota justificativă va fi însoțită de CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de Partener pentru proiect însoțite de documente justificative. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie semnat și datat de expert;

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură), după caz.

Candidatul se poate considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA” în Grila evaluare etapa de calificare a candidaților - **Anexa 4**.

Pentru a se asigura un tratament egal tuturor potențialilor candidați, organizațiile interesate să participe la selecție, ofertele vor putea fi transmise prin oricare din următoarele mijloacele:

- depunere la sediul entității finanțate din fonduri publice, posta sau curier, în plic sigilat pe care va fi scris “În atenția comisiei pentru selecția de partener proiect “Inițiere centru Respiro pentru persoane adulte cu dizabilități, în comuna Corod, județul Galați”: sediul UAT COMUNA COROD din Comuna Corod, str. Ștefan Cel Mare, nr. 258, județul Galați, România
- e-mail: mail corod@gl.e-adm.ro
- fax: 0239-666490

Anunțul de intenție este publicat în data de 30.05.2025, cu cel puțin 10 zile lucrătoare¹ înainte de termenul limită de depunere a candidaturilor/ ofertelor, respectiv până la data de 16.06.2025.

Date de contact:

Adresa: Comuna Corod, str. Ștefan Cel Mare, nr. 258, județul Galați, România

¹ Termenul de 10 zile lucrătoare începe în prima zi lucrătoare următoare zilei publicării anunțului și se finalizează în cea de-a zecea zi lucrătoare, fie la ora oficială de închidere a instituției, în cazul în care documentele sunt depuse pe suport hârtie, fie la ora 24.00 a celei de-a zecea zi lucrătoare, dacă documentele sunt transmise prin posta, curier sau prin mijloace electronice (e-mail, fax etc).

Tel:0236.864006, Fax:0236.864002

Email: corod@gl.e-adm.ro

Pagina de internet: <https://www.primariacorodgl.ro/>

ETAPA II. DERULAREA SELECȚIEI

Evaluarea aplicațiilor

În etapa de selecție a candidaților participanți vor fi evaluați numai candidații care s-au calificat în etapa de calificare. Comisia cu atribuții de evaluare și selecție a dosarelor va evalua dosarele depuse de către candidații participanți la procedură și va stabili candidații selectați.

Evaluarea solicitanților

Candidații care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de selecție, etapă în care se va folosi Grila de evaluare și selecție– **Anexa 5**.

Dosarele vor fi punctate de la 1 – 100 conform grilei.

Va fi declarat admis candidatul care întrunește punctajul cel mai mare, dar nu mai puțin de 70 de puncte.

Rezultatul final al procedurii de selecție se va materializa într-un Raport privind rezultatul procedurii de selecție, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, inclusiv de către președintele acesteia, asumat de către reprezentantul legal al UAT COMUNA COROD.

ETAPA III. FINALIZAREA SELECȚIEI

1.Publicarea rezultatelor intermediare a procedurii de selecție

UAT COMUNA COROD publică pe site-ul acesteia : <https://www.primariacorodgl.ro/> anunțul cu privire la rezultatul intermediar al procedurii de selecție, care va conține informațiile cuprinse în anunțul de intenție și informații privind candidații participanți la procedură admiși și respinși precum și punctajul obținut de către fiecare dintre aceștia.

2. Soluționarea contestațiilor

Candidații care nu au fost selectați ca parteneri pot depune contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data publicării rezultatului procedurii la adresa de mail corod@gl.e-adm.ro .

La nivel UAT COMUNA COROD, pentru soluționarea contestațiilor depuse, prin decizie a Primarului se va constitui comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia va fi formată din președinte, membri și un secretar.

3. Publicarea anunțului final privind rezultatele selecției

După soluționarea contestațiilor se va publica pe site-ul UAT COMUNA COROD la adresa: <https://www.primariacorodgl.ro/> anunțul final cu privire la rezultatul procedurii de selecție și va fi contactat partenerul selectat.

Anexe:

Anexa 1 – Scrisoare de intenție

Anexa 2 – Fisa partenerului

Anexa 3 – Declarație de angajament

Anexa 4 - Grila evaluare etapa de calificare a candidaților

Anexa 5 - Grila de evaluare și selecție

Declarație unică

Acord de parteneriat

Calendarul procedurii de evaluare și selecție

Activitate	Termen maxim
Publicare anunț lansare procedură de selecție	30.05.2025 16.06.2025
Transmitere solicitări de clarificare de către potențialii candidați	30.05.2026 05.06.2025
Transmitere răspunsuri la solicitările de clarificări de către UAT COMUNA COROD	08.06.2026 10.06.2025
Depunerea dosarelor de candidatură	10.06.2025 16.06.2025
Proces verbal de deschidere a ofertelor/candidaturilor depuse	17.06.2025 17.06.2025
Evaluarea și selecția dosarelor de către Comisia de evaluare și selecție	17.06.2025 17.06.2025
Întocmirea Raportului intermediar privind rezultatul procedurii de selecție	17.06.2025 17.06.2025
Publicare anunț intermediar privind rezultatul procedurii de selecție	17.06.2025 17.06.2025
Depunere contestații	17.06.2025 18.06.2025
Soluționarea contestațiilor	19.06.2025 19.06.2025
Întocmirea Raportului final al procedurii de evaluare și selecție	20.06.2025 20.06.2025
Publicarea anunțului final privind rezultatele selecției	20.06.2025 20.06.2025
Informarea și contactarea partenerului selectat	20.06.2025 20.06.2025

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul proiectului "Infiintare centru Respiro pentru persoane adulte cu dizabilități, în comuna Corod, județul Galați", ce urmează a fi depus de către UAT COMUNA COROD în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021 – 2027

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea cererii de finanțare prin Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021 – 2027 Apel proiecte:PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6“Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”, ne exprimăm intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului, alături de organizația dumneavoastră.

Precizăm că (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Apel proiecte: PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6 “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”.

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

(cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor)

1.....

2.....

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, respectiv "Infiintare centru Respiro pentru persoane adulte cu dizabilități, în comuna Corod, județul Galați" ID340922.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul proiectului cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal:

Data:

Semnătura :

ANEXA 2

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/ activitățile la care doriți să fiți partener
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru prezenta Cerere de Proiecte. Faceți referire la scurtă descriere a proiectelor, buget, an obținere finanțare si/sau descrieti experiența în domeniul activitatii/activităților cadru a prezentului proiect.
Activitatea /activitățile cadru din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a organizației dumneavoastră în elaborarea și implementarea proiectului.
Resurse umane	Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus.
Anul 2021	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	

Anul 2022	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2023	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2024	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile derulate / coordonate / administrate în ultimii 5 ani. Pentru fiecare proiect relevant, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Beneficiar proiect	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant / partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	

Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	

Notă: Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Data,

Reprezentant legal,
Nume și prenume,

Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Prin prezenta, subsemnatul, identificat cu B.I seria nr....., eliberat de la data de, CNP, cu domiciliul în, sectorul/judetul, în calitate de reprezentant legal al, declar pe propria răspundere că organizația pe care o reprezint are resursele financiare necesare pentru susținerea implementării proiectului "Inițiere centru Respiro pentru persoane adulte cu dizabilități, în comuna Corod, județul Galați" și mă angajez:

- să furnizez contribuția proprie aferentă costurilor eligibile ale proiectului, în condițiile stipulate de ghidul solicitantului condiții generale PIDS 2021-2027;
- să finanțez toate costurile neeligibile aferente proiectului;
- să asigur resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor;
- să mențin proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare nerambursabilă, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare și să asigur sustenabilitatea proiectului;
- să asigur folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect pentru scopul declarat în proiect.

De asemenea, declar că sunt de acord și voi respecta toți termenii și condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PIDS 2021-2027.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

ANEXA 4

Grila evaluare etapa de calificare a candidaților

Criteriu calificare	DA	NU
I.Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către ofertant toate documente solicitate		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul UAT COMUNA COROD		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II.Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are cuprinse în obiectul de activitate activități de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile pe care le va implementa în calitate de partener		
Se încadrează într-una din categoriile de parteneri eligibili stipulate în Ghidul Solicitantului -condiții specifice pentru apelul PIDS//P07/RSO4.3./ESO4.11/A7.6-“Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”.		
III.Conduita ofertantului		
Declarația unică (conform model Anexa 1 la Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”)		
Declarația de angajament prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului, susținere a cofinanțării și pentru asigurarea perioadei de sustenabilitate, ulterioare închiderii proiectului, conform documentelor cadru de implementare (ex.Ghidul solicitantului orientări generale, Ghid condiții specifice, după caz, în funcție de programul accesat; (conform model atașat -Anexa 3)		

ANEXA 5

Grila de evaluare și selecție

Nr. crt.	Criterii de evaluare și selecție	Punctaj maxim	Punctaj participant
1	Capacitatea operațională și financiară	35	
1.1	Resurse umane Evaluarea calitativă a experienței din CV: - Nivel scăzut (experiență de până la 5 ani) 5 pct - Nivel mediu (experiență cuprinsă între 5 și 10 ani) 5 pct - Nivel înalt (experiență mai mare de 10 ani) 5 pct	15	
1.2	Resurse financiare Situția financiară (media cifrei afaceri/venituri pe ultimii 3 ani fiscali) : - până la 500.000 euro 2 pct - între 500.001 și 2.000.000 euro 8 pct - peste 2.000.001 euro 10 pct	20	
2	Experiență în implementarea proiectelor	30	
2.1	Dovada finalizării implementării în ultimii 5 ani a unor proiecte cu finanțare nerambursabilă, în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului: - 1 proiect – 5 puncte - 2 proiecte sau mai mult– 10 puncte	10	
2.2	Dovada experienței de minimum 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului: - între 6 luni și 12 luni - 3 puncte - între 12 luni și 24 luni – 5 puncte - mai mult de 36 luni – 10 puncte	10	
2.3	Dovada implementării de operațiuni în domeniul de activitate aferentă activităților relevante din cadrul proiectului cu rata de realizare a indicatorilor de min.90% din ținta/țintele propuse: - 1 operațiune – 5 puncte - 2 operațiuni – 10 puncte	10	
3	Contribuția partenerului la activitățile proiectului	35	
3.1	Numărul de activități relevante/obligatorii în care partenerul are capacitatea să se implice în cadrul proiectului: - 1 activitate – 5 puncte - 2 activități– 10 puncte	10	
3.2	Să fi derulat anterior activități care sprijină integrarea în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilitati	25	
	TOTAL	100	

la Ghidul Solicitantului Condiții Specifice
 „Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități

Apel de proiecte: „

Cod SMIS: <cod SMIS>

DECLARAȚIE UNICĂ

Subsemnatul/Subsemnata < nume >, < prenume >, posesor/posesoare al/a BI/CI, seria < seria CI > nr. < nr CI >, CNP < CNP >, în calitate de < reprezentant/împuternicit > al < entitate > în calitate de < calitate în parteneriat - partener/lider > al parteneriatului format din < denumire parteneriat >, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:

< solicitant > depune Cererea de finanțare cu titlul < titlu proiect >, depus în cadrul Apelului de proiecte < titlu apel >, lansat în cadrul programului < program >, prioritatea < prioritate >, obiectiv specific < obiectiv specific > în calitate de < calitatea în proiect >, proiect pentru care va fi asigurată o contribuție proprie de < contribuția proprie > lei, reprezentând < x >% din valoarea eligibilă a proiectului. (unde x% = se va calcula din datele introduse în cererea de finanțare drept contribuție proprie din valoarea eligibilă a proiectului)

A. Sunt respectate cerințele specifice de eligibilitate aplicabile proiectului și solicitantului, în condițiile și la termenele prevăzute în Ghidul Solicitantului, după cum urmează:

A.1 Solicitantul de finanțare/Partenerii

☐ se încadrează în categoria solicitanților/ partenerilor eligibili conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;

☐ deține unul din drepturile prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice și bunurile imobile care fac obiectul proiectului propus prin prezenta cerere de finanțare, îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să fie libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea și exploatarea operațiunii, în condițiile Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;
- ✓ să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant/ partener pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- ✓ nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

☐ asigură contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, precum și cele pentru buna funcționare a acestuia în perioada de durabilitate;

☐ are dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

A.2 Proiectul

☐ vizează obiectivele Priorității 07, conform prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții specifice;

☐ nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021);

☐ nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru aceleași costuri aferente acelorași activități eligibile astfel:

- proiecte fără lucrări începute - 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare pentru același cost aferent aceluiasi tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiasi segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului/ partenerului

sau

- proiecte cu lucrări începute - 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări pentru același cost aferent aceluiasi tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiasi segment de infrastructură, nu se afla în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului/ partenerului.

☐ valoarea totala eligibila a proiectului respecta limitele minime si maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;

☐ Durata de implementare a proiectului nu depășește durata specificata în Ghidul Solicitantului Condiție Specifice,;

☐ respectă prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen și accesibilitate;

☐ proiectul prevede țintele minime ale indicatorilor specifici de realizare și de rezultat imediat prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice.;

☐ grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice;

☐ locul de implementare a proiectului este situat în regiunea/ regiunile eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;

☐ respecta cerința privind imunizarea infrastructurii la schimbările climatice si principiul DNSH;

☐ valoarea activității de bază sau pachetului de activități de bază, reprezintă minim 50% din bugetul eligibil al proiectului;

☐ prevede măsuri de combatere a segregării și/sau a excluziunii sociale;

☐ cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile sunt conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice;

☐ Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate.

B. Organizația/reprezentantul nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul Solicitantului:

B.1 Organizația/Solicitantul de finanțare/ partenerii nu se află într-una din următoarele situații:

☐ în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

- ☐ face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul anterior;
- ☐ în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- ☐ să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;

B.2 Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept, pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, nu se afla într-una din situațiile de mai jos:

- ☐ în situația de a induce în eroare Autoritatea de Management, sau comisiile de verificare, prin furnizarea de informații incorecte, inexacte sau prin omisiune;
- ☐ în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de verificare sau Autoritatea de Management;
- ☐ să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:

- ☐ să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al Fondului vizat de intervenție (FEDR/FC art 6 reg FEDR/ FC1058/2021 , FSE+, etc)
- ☐ să asigure contribuția proprie declarata în secțiunea aferenta din Cererea de Finanțare,
- ☐ să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente proiectului,
- ☐ să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii,
- ☐ să asigure folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerii, după caz, pentru scopul declarat în proiect
- ☐ să asigure cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului care includ investiții în infrastructură sau investiții productive, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora.
- ☐ să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM/OI, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.
- ☐ în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.
- ☐ în cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul Solicitantului cu în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 1060/2021
- ☐ să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, imunizarea la schimbări climatice, egalității de șanse, și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, ajutorului de stat și/sau minimis (acolo unde este cazul), precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării

banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.

☐ Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului - Condiții Specifice vor fi aduse la cunoștința AM/OI în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective.

☐ Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

☐ să iau toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.

☐ să asigure funcționalitatea investiției și să mențină proprietatea facilităților construite/ finalizate/ modernizate/ reabilitate/ extinse (unde este cazul), a echipamentelor/dotărilor achiziționate/modernizate, după caz și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare;

☐ să aducă la cunoștința Autorității de Management existența unui posibil conflict de interese sau a unei situații care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de verificare, contractare și implementare a proiectului, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

☐ TVA declarată în cadrul operațiunii a fi eligibilă pentru finanțare din fonduri europene nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului european și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/201/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificările și completările ulterioare, în cea ce privește evitarea dublei-finanțări.

D. Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM/OI responsabil sau orice altă structură cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

E. Declar că am luat la cunoștință că în etapa de contractare am obligația să fac dovada tuturor celor declarate prin prezenta Declarație, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

F. Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică>.

<nume>, <prenume>,
<funcție>,
Semnătură
Dată (zz/ll/aaaa)

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)
(Model recomandat)

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal¹ ..., având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant***
2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru 1/Partener 1***
3. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **membru n/Partener n**, n= numărul total de membri ai parteneriatului*

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul [*titlul proiectului*], cod MySMIS2021/SMIS2021+ [*cod*], denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit în continuare Program, Prioritatea Obiectiv specific, apel de proiecte (*Cod generat MySMIS2021/SMIS2021+ si denumire*).....
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare și anexele la cerere, în special cu informațiile prezentate în Bugetul proiectului. Se descriu resursele umane implicate, resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului și resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului. Se descriu activitățile, serviciile subcontractate/ externalizate.</i>
Partener 1	
Partener n	

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)	
Partener 1	
Total <u>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</u>	

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	<i>Valoarea contribuției (în lei) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i>
Partener 1	
Partener n	

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare

2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea

normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.

- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2, n

A.Drepturile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B.Obligațiile Partenerilor 1, 2, n

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/ acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de ... exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Membru 1 / Partener 1	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
Membru 2 /Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>