	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA JUDEȚUL GALAȚI COMUNA COROD CONSILIUL LOCAL</p>	<p>Comuna Corod, sat Corod, str. Ștefan Cel Mare, nr.258 Tel: 0236 864006 Fax: 0236 864002 E-mail: corod@gl.e-adm.ro</p>
---	--	--

**HOTĂRÂREA NR. 13**  
din 30.01.2024

privind: aprobarea Regulamentului pentru emitere adeverință privind autodemolare construcții

Inițiator: Dumitru Tenie, Primarul comunei Corod, județul Galați;  
Nr. de înregistrare și data depunerii proiectului 3174/29.01.2024;

Luând act de:

- referatul de aprobare, prezentat de către primarul comunei Corod, înregistrat sub nr. 3174/29.01.2024
- raportul de specialitate nr. 3175/29.01.2024 al Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 37 alin. 3<sup>^</sup>1 din Legea nr. 7/1996 privind Legea cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 94 din Ordinul nr. 600/2023 privind Regulamentul de recepție și înscriere în evidențe de cadastru și carte funciară;
- Prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. k) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 3 a Consiliului Local Corod;

În baza art. 139 alin. 1 și art. 196, lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al comunei Corod, județul Galați, întrunit în sesiunea ordinară din data de 30.01.2024, adoptă prezenta,

**HOTĂRĂRE :**

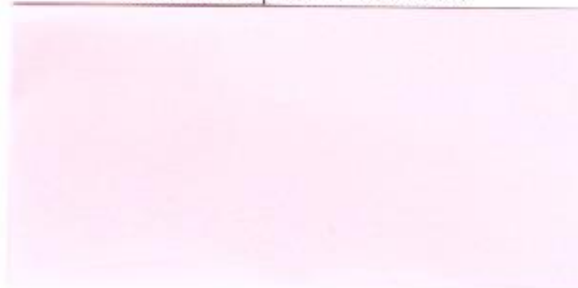
**Art.1** Se aprobă Regulamentul pentru emitere adeverință privind autodemolare construcții, conform Anexei care se constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul Comunei Corod prin intermediul aparatului de specialitate.

**Art.3** Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al comunei Corod Instituției Prefectului – Județul GALAȚI, Primarului comunei Corod, Compartimentelor interesate și se va aduce la cunoștința publică.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,  
Ion Cătălin SÎRGHE

Contrasemnează,  
Secretar general al comunei Corod,  
Gabriel Ciprian PRODEA



ROMÂNIA  
COMUNA COROD  
PRIMĂRIA

## **Regulament pentru emitere adeverință privind autodemolare construcții**

### **CUPRINS**

**Capitolul I - Cadru general.**

**Capitolul II - Condiții necesare pentru emiterea adeverinței privind autodemolare construcții.**

**Capitolul III - Etapele emiterii actului administrativ - adeverință.**

**Capitolul IV - Reglementări fiscale**

### **CAP. I - CADRUL GENERAL**

**Art. 1** - Conform dispozițiilor art. 94 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară aprobat prin Ordinul nr. 600 /08.02.2023 emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare, "Operațiunea de radiere a unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară se poate efectua, la cererea proprietarului, fără documentație cadastrală, în baza actului administrativ specific prevăzut la art. 37, alin. (3\*1) din Legea nr. 7/1996, emis în condițiile legale...". Se acordă posibilitatea radierii unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară, la cererea proprietarului, fără documentație cadastrală, în lipsa autorizației de desființare și a procesului-verbal de recepție, în baza actului administrativ emis de autoritatea locală competentă.

**Art. 2** - Prezentul regulament stabilește condițiile și etapele care reglementează radierea unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară.

### **CAP. II - CONDIȚII NECESARE PENTRU EMITERE ADEVERINȚĂ PRIVIND AUTODEMOLARE CONSTRUCȚII**

#### **Art. 3**

- 1) Construcțiile nu sunt amplasate în zone protejate;
- 2) Au fost construcții realizate înainte de 1 august 2001;
- 3) Construcții și anexe industriale amplasate pe platforme betonate;
- 4) Construcții cu destinația de anexe gospodărești ale exploatației agricole situate pe raza comunei Corod;
- 5) Construcții cu destinația de anexe gospodărești aferente locuirii;
- 6) Construcții cu destinația de locuințe individuale, cu următoarele caracteristici îndeplinite cumulativ:
  - regim de înălțime - parter;
  - sistem constructiv din paianță/chirpici/bolțari/confecții metalice/lemn;

### **CAP. III - ETAPELE EMITERII ACTULUI ADMINISTRATIV - ADEVERINȚEI**

#### **Art. 4 - Cererea solicitantului care va fi însoțită de următoarele documente:**

- Actul de identitate a proprietarilor construcțiilor autodemolate și a terenului aferent;
- Dovada titlului de proprietate asupra construcțiilor autodemolate și a terenului aferent acestora - conform cu originalul;
- Documentația cadastrală aferentă cărții funciare;
- Împuternicire (procură) în formă autentică și actul de identitate al persoanei împuternicite - dacă este cazul;

- Extras de carte funciară pentru informare emis de către O.C.P.I. pentru construcțiile autodemolate și pentru terenul aferent acestora - actualizat la zi;
- Certificat fiscal în care să se precizeze anul înregistrării construcțiilor autodemolate (construcții înscrise înainte de 1 august 2001);
- Declarație în formă autentică a proprietarilor prin care își asumă, următoarele:
  - întreaga răspundere cu privire la toate consecințele ce decurg prin autodemolarea acestor construcții, inclusiv la cele ulterioare radierii lor;
  - construcțiile au fost realizate în anul....., iar autodemolarea construcțiilor a avut loc în perioada....., construcțiile au avut regim de înălțime ....., nu au avut structură de rezistență din beton armat (fundatii, stâlpi, centuri, grinzi, plansee), pereții au fost din paiață/chirpici/bolțari/confecții metalice/lemn;
- Plan amplasament și delimitare a imobilului, actualizat la data solicitării, întocmit de către persoană autorizată de cadastru;
- Valoarea achitării taxei de 200 lei pentru fiecare construcție - adeverință.

**Art. 5** - Analizarea, verificarea documentațiilor depuse privind emiterea adeverinței privind autodemolare construcții

**Art. 6** - Întocmire raport de verificare a documentației.

**Art. 7** - Întocmire adresă pentru documentația incompletă sau pentru documentele care nu sunt în concordanța cu condițiile necesare emiterii adeverinței privind autodemolarea construcțiilor.

**Art. 8** - Adresă de răspuns în cazul respingerii solicitării se va transmite solicitantului în termen de 20 de zile.

**Art. 9** - Întocmirea și semnarea adeverinței privind autodemolare construcții. Emiterea acestei adeverințe se va realiza în termen de 20 de zile.

**Art. 10** - Înregistrarea, achitarea taxei aferentă regularizării dacă este cazul (dacă 0,1% din valoarea impozabilă este mai mare de 200 lei, se va achita diferența) și eliberarea adeverinței.

**Art. 11** Analizarea, verificarea documentațiilor depuse privind emiterea adeverinței privind autodemolare construcții, întocmire raport de verificare a documentației, întocmire adresă pentru documentația incompletă sau pentru documentele care nu sunt în concordanța cu condițiile necesare emiterii adeverinței privind autodemolarea construcțiilor și orice acte cu privire la cererea solicitantului, se va realiza de o comisie stabilită prin dispoziția Primarului Comunei Corod.

#### **Cap. IV - REGLEMENTĂRI FISCALE**

**Art. 12** - Taxa aferentă emiterii adeverinței privind autodemolare construcții se stabilește în cuantum de 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri aferentă părții desființate, dar nu mai puțin de 200 lei.

Nivelul taxei se stabilește anual prin hotărârea consiliului local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.