



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COROD
PRIMAR

Tel:0236 864006
Fax:0236 864002
E-mail:
primariacorodgl@yahoo.com

Nr.15400/20.11.2023

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat debutant pentru postul de asistent medical din cadrul Cabinetului medical școlar

Primăria Comunei Corod, Județul Galați, organizează în data de 07.12.2023, ora 10.00 la sediul din str. Ștefan cel Mare, nr.258, jud. Galați, proba unică – interviu la examenul de promovare la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat debutant pentru postul de asistent medical din cadrul Cabinetului medical școlar.

Prin promovare se asigură evoluția în carieră a personalului contractual, prin trecerea într-un grad superior sau treaptă profesională superioară, într-o funcție de conducere sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior. Criteriile de performanță generale avute în vedere la promovare sunt cele prevăzute de art. 8 alin. (2) din Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Promovarea personalului contractual în grade sau/și trepte profesionale se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat în unul de nivel imediat superior. Promovarea personalului contractual din sectorul bugetar în grade sau trepte profesionale se face prin examen, în baza unui referat întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice.

Examenul de promovare într-un grad superior se organizează pentru următorul post contractual de execuție:

Nr. Crt.	Funcția/postul ocupat	Compartimentul	Gradul/treapta detinută	Gradul/treapta solicitată pentru promovare
1.	Asistent medical, PL	CABINET MEDICAL ȘCOLAR	debutant	asistent

Examenul de promovare organizat la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant constă în susținerea unui interviu, față în față, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant. Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Dosarele de înscriere la examenul de promovare se depun de către candidați la compartimentul resurse umane care asigură organizarea și desfășurarea acestuia, la sediul Primăriei Corod din str. Ștefan cel Mare, nr.258, jud. Galați, în orarul normal de funcționare 08.00 – 16.00, dosar care va conține în mod obligatoriu:

- Cerere de înscriere – anexa nr.2 din HG nr.1336/2022;
- Adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- Copii ale raportului de activitate al salariatului și raportului de evaluare întocmit de îndrumătorul desemnat.

Comisia de examinare întocmește un proces-verbal în care sunt consemnate întrebările puse candidatului, precum și răspunsurile acestuia, proces-verbal care este asumat de candidat și de membrii comisiei prin semnătură.

Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.

Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Salariatul debutant nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua interviul pe baza procesului-verbal întocmit de comisia de examinare, iar rezultatele finale se comunică în scris salariatului debutant în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Salariatul debutant nemulțumit de modalitatea de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios-administrativ, în condițiile legii.

Nepromovarea examenului organizat pentru trecerea în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului/treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului.

Pentru relații suplimentare, vă puteți adresa la sediul Primăriei Corod, Compartimentul de Resurse Umane sau la numărul de telefon 0236-864006

Afișat astăzi, 20.11.2023, ora 15.00



Compartiment Resurse Umane,
Pamfile Virginica

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to a representative of the Human Resources Department.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALATI
COMUNA COROD
PRIMAR

Tel:0236 864006
Fax:0236 864002
E-mail:
primariacorodgl@yahoo.com

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

Examen promovare la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat debutant pentru postul de asistent medical din cadrul Cabinetului medical școlar

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordonanța Guvernului nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ;
2. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii *republicată;
3. Lucreția Titircă: Urgențe medico-chirurgicale – sinteze;
4. Lucreția Titircă: Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali;
5. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private,evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora,procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc,precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
6. Ordinul nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere,prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
7. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale;
8. Hotărârea nr. 2 din 9 iulie 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist,al moașei și al asistentului medical din România;
9. O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist,al profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical,precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști,Moașelor și Asistenților Medicali din România;
10. Ordinul M.S.P. nr. 1563/2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
11. Ordinul nr. 438/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor,elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
12. Ordin nr. 2508/27.07.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos

Tematica:

1. Art. 549-596 din Ordonanța Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ;
2. Titlul V (art.175-191) din Legea 53/2003 privind CODUL MUNCII *republicată;
3. Lucreția Titircă: Urgențe medico-chirurgicale – sinteze;
4. Lucreția Titircă: Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali;
5. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea,dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private,evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora,procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc,precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
6. Ordinul nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere,prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;

7. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale;
8. Hotărârea nr. 2 din 9 iulie 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România;
9. O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, al profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
10. Ordinul M.S.P. nr. 1563/2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
11. Ordinul nr. 438/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
12. Ordin nr. 2508/27.07.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolărilor, preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos

NOTĂ: Toate actele normative actualizate cu modificările și completările ulterioare

