

f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale a comunei Corod;

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanța

ART. 35

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele față de Utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale a comunei Corod pentru care are hotărâre de dare în administrare, să colecteze întreaga cantitate de deșeurile municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritatea administrației publice locale, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament-cadru;

o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

s) să factureze

serviciile prestate, la tarife legal aprobate:

p) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent.

r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenume e persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora.

s) să țină evidența gestionii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 36

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 37

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrii tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și cele competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții;

contractuale

k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 38

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

c) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

f) să aplice măsură privind deratizarea și dezinfecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiunea directă activitatea respectivă;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeur;

l) să nu introducă în recipientele de colectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor

n) să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

o) să nu arunce deşeuri şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri.

q) să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc

s) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice.

CAP. IV

Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate

ART. 39

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligaţia de a menţiona în contract cantităţile de deşeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociaţiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care deţin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu acelaşi cod poştal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;

b) asociaţii de proprietari/locatari, prin reprezentanţii acestora;

c) operatori economici;

d) instituţii publice.

ART. 40

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deşeurilor menajere şi similare provenite de la producători de deşeuri, operatorii împreună cu autorităţile administraţiei publice ale unităţilor administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziţia şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.

(2) Pentru deşeurile provenite de la operatorii economici, cantităţile de deşeuri produse, tipul acestora, compoziţia, modul de tratare, condiţiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menţionate în autorizaţia de mediu eliberată de autorităţile competente.

(3) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite la instalaţiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deşeurile din construcţii provenite de la populaţie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

ART. 41

(1) Reprezentantul autorităţii administraţiei publice va controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi, se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

ART. 42

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAP. V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

ART. 43

(1) Consiliul Local al comunei Corod, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în, după caz.

(3) Autoritate administrației publice locale este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritate administrației publice locale, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciu la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 44

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 45

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță,
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor

ART. 46

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeurii;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 47

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.,
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentenanță în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii,
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAP. VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 48

(1) Consiliul Local al comunei Corod va aproba printr-o hotărâre ulterioară care sunt contravențiile la prezentul regulament și ce sancțiuni vor fi aplicate pentru operatorii și utilizatorii care săvârșesc astfel de contravenții.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

ART. 49

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor regulament-cadru.

ART. 50

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

(2) Anexa face parte integrantă din prezentul regulament

ANEXĂ

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru serviciile publice de salubritate
A. Indicatorii minimi de performanță ai serviciului de salubritate

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale -colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	<p>Cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.</p> <p>În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>

B. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI

Nr. Crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
2	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendarstice	50%	50%	50%	50%	50%
	c) numărul de solicitanți de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitanți	50%	50%	50%	50%	50%

	de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile					
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2	MĂSURAREA ȘI GĂSRIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precolectare asigurate pe tipodimensiuni, ca umare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	30%	30%	30%	30%	30%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	50%	50%	50%	50%	50%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de precolectare mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	0%	0%	0%	0%	0%
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	0%	0%	0%	0%	0%
	g) cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	50%	50%	50%	50%	50%
	h) cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	50%	50%	50%	50%	50%
	i) penetrările contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	0%	0%	0%	0%	0%
	j) cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	100%	100%	100%	100%	100%
	k) cantitatea totală de deșuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	10%	10%	10%	10%	10%

	n) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	0%	0%	0%	0%	0%
	m) ponderea din numărul de reclamații de la lit. l) care s-au dovedit justificate	0%	0%	0%	0%	1%
	n) procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	0%	0%	0%	0%	0%
	o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totale facturată raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	30%	30%	30%	30%	30%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVĂLORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	0%	0%	0%	0%	0%
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	0%	0%	0%	0%	0%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	0%	0%	0%	0%	0%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pe categorii de activități utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise raportate la numărul total de utilizatori pe activități și categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%
	b) procentul din totalul de a lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	2%	2%	2%	2%	2%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	2%	2%	2%	2%	2%

2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI				
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI				
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE				
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate cupei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0	0	0	0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0%	0%	0%	0%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	0	0	0	0

PRIMĂRIA COMUNEI COROD